

**Кара-Суу шаар мэриясынын административтик муниципалдык Башкы жана
Улук кызмат орундарына кадрлар резервине конкурс жарыялайт.
КВАЛИФИКАЦИЯЛЫК ТАЛАПТАР**

Башкы топ. Аппарат жетекчи (1 штаттык бирдик)

1) Кесиптик билиминин деңгээли:

- Жогорку билим.(Мамлекеттик жана муниципалдык башкаруу, Юриспруденция, Финансылык экономикалык, Айыл чарба, Ветеринардык, Гуманитардык, Табигый илимдер, Техникалык, Курулуш, Энергетика тармактарында)

2) Иш стажы жана тажрыйбасы:

- жалпысынан 3 жылдан кем эмес мамлекеттик жана/же муниципалдык кызмат стажы же тиешелүү кесиптик чөйрөдөгү 5 беш жылдан кем эмес иш стажы;

3) Кесиптик компетенттүүлүгү:

Төмөнкүлөрдү билүү: Кыргыз Республикасынын жалпы мыйзамдарын

Тиешелүү тармактагы мыйзамдарын:

1. “Жергиликтүү мамлекеттик администрация жана жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдары жөнүндө” Кыргыз Республикасынын Мыйзамы.

2. Кыргыз Республикасынын “Администрациялык-аймактык түзүлүшү тууралуу” Мыйзамы

3. Кыргыз Республикасынын Мыйзамы «Жарандардын кайрылууларын кароо тартиби жөнүндө»;

4. Кыргыз Республикасынын 2022-жылдын 02 февралындагы № 24 Президенттин Жарлыгы менен бекитилген Мамлекеттик органдын жана жергиликтүү өз алдынча башкаруу органынын мамлекеттик жарандык кызматынын жана муниципалдык кызматынын кадрлар резервине киргизүү үчүн ачык конкурс өткөрүүнүн, аны түзүүнүн жана иштөөсүнүн тартиби жөнүндө жобо;

5. Кыргыз Республикасынын 2022-жылдын 2-февралындагы № 25 Президенттин Жарлыгы менен бекитилген “Иштеген жылдары үчүн пайыздык үстөк акыларды төлөө үчүн мамлекеттик кызматтын жана муниципалдык кызматтын стажын эсептөө тартиби жөнүндө” жобо;

6. Кыргыз Республикасынын 2017-жылдын 31-январындагы № 17 Президенттин Жарлыгы менен бекитилген “Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик жана муниципалдык кызмат орундарынын реестрин бекитүү жөнүндө” жобо;

Билгичтиги:

- тиешелүү административдик-аймактык бирдиктин өнүгүү программаларын натыйжалуу тейлөө;

- иштин артыкчылыктары багыттарын аныктоо жана стратегиялык пландарды иштеп чыгуу;

- түзүмдүк бөлүмчөлөрдүн проблемаларын талдоо, божомолдоо, жалпылоо, мониторинг жүргүзүү, контролдоо жана аларды чечүүгө жаңы ыкмаларды киргизүү;

- кызматкерлердин алдына так белгиленген милдеттерди коюу жана алардын ишин объективдүү баалоо;

- жамаатта жагымдуу социалдык-психологиялык климатты түзүү;

- кызыкчылыктардын кагылышына алып келүүчү проблемалуу кырдаалдарды өз убагында көрө билүү жана чечүү.

- өз ишин жана түзүмдүк бөлүмчөнүн ишин натыйжалуу пландаштыруу;

- ведомстволор аралык өз ара аракеттенүү;

- башкаруучулук чечимдерди ыкчам кабыл алуу жана алардын натыйжалары үчүн жоопкерчилик тартуу;.

Көндүмдөрү:

- финансылык менеджмент жаатында;

- аналитикалык жана стратегиялык документтерди иштеп чыгуу;

- ченемдик укуктук актылар менен иштөө жана аларды практикада колдонуу;

- башкаруучулук иши (пландоо, уюштуруу, координациялоо, шыктандыруу жана контролдоо);

- натыйжалуу өз ара мамилелерди түзүү, кеңешмелерди жана жолугушууларды өткөрүү, мамлекеттик жана расмий тилдерде ишкердик кат алышууларды жүргүзүү;

- чыр-чатактуу кырдаалдарды жөнгө салуу;

-компьютердик жана уюштуруу техникаларды, керектүү программалык продукттарды колдоно билүү.

Финансы-экономика бөлүмүнүн башчысы (1 штаттык бирдик)

1) Кесиптик билимдин деңгээли:

- жогорку билим - Финансылык экономикалык багыттары боюнча.

2) Иш стажы жана тажрыйбасы:

- жалпысынан 1 жылдан кем эмес мамлекеттик жана/же муниципалдык кызмат стажы же тийиштүү кесиптик чөйрөдө 3 жылдан кем эмес иш стажы;

3) Кесиптик компетенттүүлүгү:

- Төмөнкүлөрдү билүү: Кыргыз Республикасынын жалпы мыйзамдарын.

Тиешелүү тармактагы мыйзамдарын:

1. Кыргыз Республикасынын Бюджеттик кодекси;

2. Кыргыз Республикасынын “Бухгалтердик эсеп жөнүндө” мыйзамы

3. “Мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө” мыйзамдары;

4. Кыргыз Республикасынын Эмгек кодекси

5. “Кыргыз Республикасынын мамлекеттик тили жөнүндө” Кыргыз Республикасынын конституциялык Мыйзамы.

Уюштуруу иштери боюнча сектор башчы (1 штаттык бирдик)

1) Кесиптик билимдин деңгээли:

- жогорку билим – (Мамлекеттик жана муниципалдык башкаруу, Юриспруденция, Финансылык экономикалык, Айыл чарба, Ветеринардык, Гуманитардык, Табигый илимдер, Техникалык, Курулуш, Энергетика тармактарында)

2) Иш стажы жана тажрыйбасы:

- жалпысынан 1 жылдан кем эмес мамлекеттик жана/же муниципалдык кызмат стажы же тиешелүү кесиптик чөйрөдөгү 3 жылдан кем эмес иш стажы;

3) Кесиптик компетенттүүлүгү:

- Төмөнкүлөрдү билүү: Кыргыз Республикасынын жалпы мыйзамдарын

Тиешелүү тармактагы мыйзамдарын:

1. “Жергиликтүү мамлекеттик администрация жана жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдары жөнүндө” Кыргыз Республикасынын Мыйзамы.

2. Кыргыз Республикасынын “Администрациялык-аймактык түзүлүшү тууралуу” Мыйзамы

3 “Кыргыз Республикасынын мамлекеттик тили жөнүндө” Кыргыз Республикасынын конституциялык Мыйзамы.

4. Кыргыз Республикасынын 2022-жылдын 02 февралындагы № 24 Президенттин Жарлыгы менен бекитилген Мамлекеттик органдын жана жергиликтүү өз алдынча башкаруу органынын мамлекеттик жарандык кызматынын жана муниципалдык кызматынын кадрлар резервине киргизүү үчүн ачык конкурс өткөрүүнүн, аны түзүүнүн жана иштөөсүнүн тартиби жөнүндө жобо;

Башкы адис – башкы бухгалтер (1 штаттык бирдик)

1) Кесиптик билимдин деңгээли:

- жогорку билим - Финансылык экономикалык багыттары боюнча.

2) Иш стажы жана тажрыйбасы:

- жалпысынан 1 жылдан кем эмес мамлекеттик жана/же муниципалдык кызмат стажы же тийиштүү кесиптик чөйрөдө 3 жылдан кем эмес иш стажы;

3) Кесиптик компетенттүүлүгү:

Төмөнкүлөрдү билүү: Кыргыз Республикасынын жалпы мыйзамдарын

Тиешелүү тармактагы мыйзамдарын:

1. Кыргыз Республикасынын Бюджеттик кодекси;

2. Кыргыз Республикасынын “Бухгалтердик эсеп жөнүндө” мыйзамы

3. “Мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө” мыйзамдары;

4. Кыргыз Республикасынын Эмгек кодекси

5. “Кыргыз Республикасынын мамлекеттик тили жөнүндө” Кыргыз Республикасынын конституциялык Мыйзамы.

Башкы адис – социалдык маселелер боюнча (1 штаттык бирдик)

1) Кесиптик билимдин деңгээли:

- жогорку билим – Социалдык иштер адистиги боюнча, Мамлекеттик жана муниципалдык башкаруу, Юриспруденция, Финансылык экономикалык, Гуманитардык, Педагогикалык, Табигый илимдер тармактарында.

2) Иш стажы жана тажрыйбасы:

- жалпысынан 1 жылдан кем эмес мамлекеттик жана/же муниципалдык кызмат стажы же тийиштүү кесиптик чөйрөдө 3 жылдан кем эмес иш стажы;

3) Кесиптик компетенттүүлүгү:

- Төмөнкүлөрдү билүү: Кыргыз Республикасынын жалпы мыйзамдарын.

Тиешелүү тармактагы мыйзамдарын:

“Кыргыз Республикасынын мамлекеттик тили жөнүндө” Кыргыз Республикасынын конституциялык Мыйзамы.

“Билим берүү жөнүндө” Кыргыз Республикасынын Мыйзамы.

“Кыргыз Республикасындагы калкты социалдык жактан тейлөөнүн негиздери жөнүндө” Кыргыз Республикасынын Мыйзамы.

“Кыргыз Республикасындагы саламаттык сактоо уюмдары жөнүндө” Кыргыз Республикасынын Мыйзамы.

Кыргыз Республикасынын Үй-бүлөө кодексин;

Башкы адис – жер маселелери боюнча

1) Кесиптик билимдин деңгээли:

- жогорку билим - Архитектура жана курулуш адистиктери боюнча, Геодезия жана жерге жайгаштыруу, Мамлекеттик жана муниципалдык башкаруу, Юриспруденция, Айыл чарба, Табигый илимдер багыттары боюнча.

2) Иш стажы жана тажрыйбасы:

- жалпысынан 1 жылдан кем эмес мамлекеттик жана/же муниципалдык кызмат стажы же тийиштүү кесиптик чөйрөдө 3 жылдан кем эмес иш стажы;

3) Кесиптик компетенттүүлүгү:

- Төмөнкүлөрдү билүү: Кыргыз Республикасынын жалпы мыйзамдарын
Тиешелүү тармактагы мыйзамдарын:

“Айыл чарба багытындагы жерлерди башкаруу жөнүндө” Кыргыз Республикасынын Мыйзамы.

“Кыймылсыз мүлккө жана аны менен болгон бүтүмдөрдү укуктарды мамлекеттик каттоо жөнүндө” Кыргыз Республикасынын Мыйзамы.

3. “Айыл чарба багытындагы жерлерди башкаруу жөнүндө” Кыргыз Республикасынын Мыйзамы.

Кыргыз Республикасынын Жер кодекси

“Кыргыз Республикасынын мамлекеттик тили жөнүндө” Кыргыз Республикасынын конституциялык Мыйзамы.

Башкы адис – юрист (1 штаттык бирдик)

1) Кесиптик билимдин деңгээли:

- жогорку билим – Юриспруденция, юридикалык багыттар боюнча.

2) Иш стажы жана тажрыйбасы:

- жалпысынан 1 жылдан кем эмес мамлекеттик жана/же муниципалдык кызмат стажы же тийиштүү кесиптик чөйрөдө 3 жылдан кем эмес иш стажы;

3) Кесиптик компетенттүүлүгү:

- Төмөнкүлөрдү билүү: Кыргыз Республикасынын жалпы мыйзамдарын
Тиешелүү тармактагы мыйзамдарын:

“Кызыкчылыктардын кагылышуусу жөнүндө” Кыргыз Республикасынын Мыйзамы.

Кыргыз Республикасынын Жарандык кодекси;

Укук бузуулар кодекси;

4. “Кыргыз Республикасынын мамлекеттик тили жөнүндө” Кыргыз Республикасынын конституциялык Мыйзамы.

Башкы адис - кирешелер боюнча (1 штаттык бирдик)

1) Кесиптик билимдин деңгээли:

- жогорку билим - Финансылык экономикалык багыттары боюнча, Мамлекеттик жана муниципалдык башкаруу, Салык салуу жана салык боюнча.

2) Иш стажы жана тажрыйбасы:

- жалпысынан 1 жылдан кем эмес мамлекеттик жана/же муниципалдык кызмат стажы же тийиштүү кесиптик чөйрөдө 3 жылдан кем эмес иш стажы;

3) Кесиптик компетенттүүлүгү:

- Төмөнкүлөрдү билүү: Кыргыз Республикасынын жалпы мыйзамдарын
Тиешелүү тармактагы мыйзамдарын:

1. Кыргыз Республикасынын Салык кодекси;

2. Кыргыз Республикасынын Салыктык эмес кирешелер жөнүндө кодекси;

3. Кыргыз Республикасынын “Мүлккө муниципалдык менчик жөнүндө” мыйзамы;

4. “Кыргыз Республикасынын мамлекеттик тили жөнүндө” Кыргыз Республикасынын конституциялык Мыйзамы.

Керектелүүчү документ: паспорт көчүрмөсү, эмгек китепчесинин көчүрмөсү, дипломдун көчүрмөсү натариустан тастыкталган, омур баян, резюме, аскердик китепчесинин көчүрмөсү.

Документтер жарыя чыккан күндөн баштап, 10 жумушчу күнүн ичинде кабыл алынат. Ош облусу Кара-Суу району Кара-Суу шаары Кушбаков көчөсү - 2 Маалымат алуу үчүн кайрылуу телефондору: 0778581428; 0773979767

Сынактын өтө турган күнү жана жайы жөнүндө квалификациялык талаптарга жооп берген жарандарга кошумча билдиребиз.